

Nr. 269
Dt. 21/07/2026
Prishtinë

BIBLIOTEKA
KOMBËTARE
E KOSOVËS
"PJETËR BOGDANI"



THE NATIONAL
LIBRARY
OF KOSOVA
"PJETËR BOGDANI"

Sheshi "Erhard Busek", nr. 12, Prishtinë | Tel. fax: +383 38 248 940, +383 38 212 416
email: info.bkk@rks-gov.net | Ueb: www.biblioteka-ks.org

Në bazë të Ligjit Nr. 08/L – 197 për Zyrtarët Publik, Neni 91 pikat (3, 3.1, 4, 5, 6) dhe Ligjin Nr. 08/L-196 për Pagat në Sektorin Publik, Rregullores (QRK) Nr. 03/2024 për Themelimin e Marrëdhënies së Punës me Kontratë për periudhë të Caktuar, Biblioteka Kombëtare "Pjetër Bogdani" shpall:

KONKURS (Për periudhë të caktuar)

Titulli i punës: Zyrtar i TI-së

Institucioni: Biblioteka Kombëtare e Kosovës "Pjetër Bogdani"

Kategoria funksionale : Profesional 2

Klasa e pozitës: II5

Koeficienti: 6.1

Nr. i kërkuar: 1

Kohëzgjatja e angazhimit: 1 (një) vit

Data e njoftimit: 21.07.2026

Afati për aplikim: 22.07.2026 - 28.07.2026

Numri i referencës: RN00020130

Kodi: RPC0013669

Kodi Buxhetor: 20790900

I përgjigjet: Udhëheqësit të Divizionit të Shërbimeve Logjistike dhe TI-së

Qëllimi i Angazhimit: Mungesë të stafit profesional në fushën e Teknologjisë Informative të Bibliotekës Kombëtare të Kosovës “Pjetër Bogdani”/plotësim i vendit të punës për shkak të mungesës së përkohshme.

Detyrat dhe përgjegjësitë:

1. Mirëmbajtja dhe administrimi i sistemeve kompjuterike të Bibliotekës;
2. Asistimi në proceset e digjitalizimit dhe arkivimit elektronik;
3. Mbështetja teknike për stafin dhe përdoruesit e bibliotekës;
4. Monitorimi i rrjetit dhe sigurisë së të dhënave;
5. Përgatitja e raporteve teknike sipas kërkesës.

Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë të zyrtares/it publik

Kriteret e përgjithshme që një person duhet t'i plotësojë në procedurën e rekrutimit, për t'u pranuar si zyrtar publik në cilëndo kategori apo nivel, janë:

- 1.1. të jetë shtetasi Republikës së Kosovës;
- 1.2. të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
- 1.3. të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- 1.4. të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
- 1.5. të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
- 1.6. të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
- 1.7. të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës; dhe
- 1.8. të kalojë me sukses procedurat e pranimin të përcaktuara në këtë ligj.

Kërkesat e përgjithshme formale:

Arsimimi: Diplomë e arsimit të lartë (niveli i parë - Bachelor) në shkenca kompjuterike, inxhinieri informatike ose fusha përkatëse;

Përvoja: Së paku një (1) vit përvojë pune profesionale, në TI, njohuri në mirëmbajtje rrjetesh, sisteme operative dhe siguri të të dhënave, aftësi për punë në grup dhe komunikim efektiv.

Dokumentet që duhet të dorëzohen si pjesë e aplikimit dhe mënyrën e dorëzimit të tyre

- Kopjen e letërnjoftimit/pasaportës/certifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës.
- Kopjen e diplomës të kërkuar me konkurs të lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të aktit për emërim në pozitë;

- Kopjet e dëshmisë së punësimit (vërtetim/kontratë) të lëshuar nga institucioni përkatës i punësimit për përvojën e punës, që përcakton pozitën e punës si dhe kohëzgjatjen e angazhimit në atë pozitë. Dëshmisë e punësimit jashtë institucioneve publike duhet të mbështet së paku njëra nga dëshmitë si në vijim: pasqyra e pagesave në fondin e kursimeve pensionale apo pasqyra e pagesave të obligimeve tatimore në përputhje me legjislacionin tatimor për të ardhurat personal.

- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (Kandidatët që janë të punësuar apo kanë qenë të punësuar në institucione publike).

- Dëshmitë e trajnimeve profesionale të ndjekura apo trajnimeve që aplikuesi i ka realizuar në cilësinë e trajnuesit.

- Kopjet e dokumenteve tjera që provojnë plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e rekrutimit dhe të deklaruara në aplikacion.

Dëshmitë që nuk kërkohen gjatë aplikimit, por në fazën e verifikimit para emërimit

- Certifikatë mbi dënimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se (6) muaj nga data e lëshimit.

- Dëshmi se kandidati është i aftë në pikëpamje shëndetësore.

- Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar.

Procedura e konkurrimit: Konkursi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Kohëzgjatja e emërimit: Emërimi është me afat të caktuar.

INFORMATË E PËRGJITHSHME PËR TË GJITHË KANDIDATËT

Data e njoftimit për aplikim në webfaqen unike të procedurave të konkurimit <https://konkursi.rks-gov.net> është nga data 22.07.2026, deri me datë 28.07.2026.

Konkursi publikohet në Web faqen e BKK-së.

Biblioteka Kombëtare e Kosovës “Pjetër Bogdani”, ofron mundësi të barabarta punësimi për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuar dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në Shërbimin Civil të Kosovës, siç specifikohet në LZP”;

Paraqitja e kërkesave: Aplikacioni merret në webfaqen www.biblioteka-ks.org dhe dorëzohet në Zyrën nr. 23, kati I, nga ora 09:00-12:00, apo përmes postës në adresën: Biblioteka Kombëtare e Kosovës “Pjetër Bogdani”, Zyra e Personelit nr. 23 (aplikim për punë), Sheshi “Erhard Busek”, nr. 12, 10000, Prishtinë, Kosovë.

Përveç uebfaques unike të procedurave të konkurrimit, konkursi publikohet edhe në uebfaqen e BKK-së.

“Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen”.

Kandidati përmes aplikacionit deklaron dhe mban përgjegjësi për vërtetësinë e të gjitha dokumenteve të dorëzuara siç kërkohen nga shpallja e procedurës së rekrutimit.

Deklarimi i rrejshëm sipas këtij neni paraqet shkas për përjashtim nga procedura e rekrutimit.

BIBLIOTEKA
KOMBËTARE
E KOSOVËS
“PJETËR BOGDANI”



THE NATIONAL
LIBRARY
OF KOSOVA
“PJETËR BOGDANI”

Sheshi “Erhard Busek”, nr. 12, Prishtinë | Tel. fax: +383 38 248 940, +383 38
212 416

email: info.bkk@rks-gov.net | Ueb: www.biblioteka-ks.org

Na osnovu Zakona br. 08/L-197 o javnim službenicima, člana 91, stavovi (3, 3.1, 4, 5 i 6), kao i Zakona br. 08/L-196 o platama u javnom sektoru, Nacionalna biblioteka Kosova „Pjeter Bogdani“ objavljuje:

KONKURS

(Radni odnos na određeno vreme)

Naziv radnog mesta: Službenik za informacione tehnologije (IT)

Institucija: Nacionalna biblioteka Kosova „Pjeter Bogdani“

Funkcionalna kategorija: Profesionalac 2

Klasa radnog mesta: I15

Koeficijent: 6.1

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Trajanje angažovanja: 1 (jedna) godina

Datum objavljivanja: 21.07.2026.

Rok za prijavljivanje: 22.07.2026. – 28.07.2026.

Referentni broj:

Budžetski kod: 20790900

Odgovara: Rukovodiocu Divizije za logističke usluge i informacione tehnologije

Mesto rada: Priština

Svrha angažovanja

Angažovanje se vrši zbog nedostatka stručnog kadra iz oblasti informacionih tehnologija u Nacionalnoj biblioteci Kosova „Pjeter Bogdani“, odnosno radi popunjavanja radnog mesta usled privremenog odsustva zaposlenog.

Dužnosti i odgovornosti

1. Održavanje i administriranje računarskih sistema Biblioteke;
2. Pružanje podrške u procesima digitalizacije i elektronskog arhiviranja;
3. Pružanje tehničke podrške zaposlenima i korisnicima Biblioteke;
4. Praćenje rada računarske mreže i bezbednosti podataka;
5. Izrada tehničkih izveštaja po zahtevu.

Opšti kriterijumi za prijem na dužnost javnog službenika

Opšti kriterijumi koje kandidat mora da ispuni u postupku zapošljavanja radi prijema u svojstvu javnog službenika, bez obzira na kategoriju ili nivo, jesu:

- 1.1. da je državljanin Republike Kosovo;
- 1.2. da ima punu poslovnu sposobnost u skladu sa važećim zakonodavstvom;
- 1.3. da poznaje najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o upotrebi jezika;
- 1.4. da je sposoban za obavljanje odgovarajućih dužnosti;
- 1.5. da nije pravosnažno osuđivan za krivično delo izvršeno sa umišljajem;
- 1.6. da nema važeću disciplinsku meru za težu povredu službene dužnosti u javnoj instituciji;
- 1.7. da poseduje odgovarajuće obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za predmetno radno mesto, kategoriju, klasu ili grupu;
- 1.8. da uspešno prođe postupak prijema propisan ovim zakonom.

Posebni formalni uslovi

Obrazovanje: Diploma visokog obrazovanja (prvi nivo – Bachelor) iz oblasti računarskih nauka, informacionog inženjerstva ili druge odgovarajuće oblasti.

Radno iskustvo: Najmanje jedna (1) godina profesionalnog radnog iskustva u oblasti informacionih tehnologija, poznavanje održavanja računarskih mreža, operativnih sistema i bezbednosti podataka, kao i sposobnost timskog rada i efikasne komunikacije.

Dokumentacija koja se podnosi uz prijavu

- Kopija lične karte, pasoša ili uverenja o državljanstvu Republike Kosovo;
- Kopija diplome zahtevane konkursom izdate od strane obrazovne ustanove Republike Kosovo. Ukoliko je diploma stečena u inostranstvu, potrebno je dostaviti rešenje o nostrifikaciji ili dokaz da je postupak nostrifikacije u toku, pod uslovom da se nostrifikacija dostavi najkasnije do potpisivanja akta o imenovanju;
- Kopije dokaza o zaposlenju (potvrda ili ugovor o radu) izdate od strane odgovarajućeg poslodavca za radno iskustvo, u kojima su naznačeni radno mesto i period angažovanja. Dokaz o zaposlenju stečenom van javnih institucija mora biti potkrepljen najmanje jednim od sledećih dokaza: izvodom o uplatama u penzioni fond ili izvodom o plaćenim poreskim obavezama u skladu sa zakonodavstvom o porezu na lični dohodak dokaz o zaposlenju stečenom van javnih institucija mora biti potkrepljen najmanje jednim od sledećih dokaza: izvodom o uplatama u fond penzione štednje ili izvodom o izmirenim poreskim obavezama, u skladu sa poreskim zakonodavstvom o porezu na dohodak fizičkih lica.
- Potvrda da kandidat nema važeću disciplinsku meru za težu povredu službene dužnosti u javnoj instituciji (za kandidate koji su zaposleni ili su bili zaposleni u javnim institucijama).
- Dokazi o završenim stručnim obukama ili obukama koje je kandidat realizovao u svojstvu predavača.
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za prijavljivanje utvrđenih konkursom i navedenih u prijavi.
- Dokumenta koja se ne dostavljaju prilikom prijavljivanja, već u fazi provere pre imenovanja
- Originalno uverenje nadležnog suda da kandidat nije osuđivan za krivično delo izvršeno sa umišljajem, ne starije od šest (6) meseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mesta.
- Odgovarajući dokaz da kandidat ima punu poslovnu sposobnost.
- Postupak konkurisanja
- Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate.
- Trajanje imenovanja: Imenovanje se vrši na određeno vreme.

OPŠTE INFORMACIJE ZA SVE KANDIDATE

Konkurs će biti objavljen na Jedinostvenom portalu za procedure zapošljavanja <https://konkursi.rks-gov.net> u periodu od 22.07.2026. do 28.07.2026. godine.

Konkurs se objavljuje i na internet stranici Nacionalne biblioteke Kosova „Pjeter Bogdani“.

Nacionalna biblioteka Kosova „Pjeter Bogdani“ pruža jednake mogućnosti zapošljavanja svim državljanima Republike Kosovo i podstiče prijavljivanje svih kandidata, bez obzira na pol, iz svih zajednica na Kosovu.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u Civilnoj službi Kosova, u skladu sa Zakonom o javnim službenicima.

Podnošenje prijava

Obrazac prijave može se preuzeti na internet stranici www.biblioteka-ks.org, a popunjena prijava predaje se u Kancelariji br. 23, I sprat, u vremenu od 09:00 do 12:00 časova, ili putem pošte na adresu:

Nacionalna biblioteka Kosova „Pjeter Bogdani“
Kancelarija za ljudske resurse br. 23 (Prijava za posao)
Trg „Erhard Busek“, br. 12
10000 Priština, Republika Kosovo

Pored Jedinostvenog portala za procedure zapošljavanja, konkurs se objavljuje i na internet stranici Nacionalne biblioteke Kosova.

Prijave podnete nakon isteka propisanog roka neće biti razmatrane, a nepotpune prijave biće odbačene.

Kandidat podnošenjem prijave izjavljuje i snosi odgovornost za tačnost svih dostavljenih dokumenata, u skladu sa uslovima utvrđenim u oglasu za sprovođenje postupka zapošljavanja. Davanje neistinitih podataka, u smislu ove odredbe, predstavlja osnov za isključenje kandidata iz postupka zapošljavanja.

